

Ninh Thuận, ngày 07 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH TIẾN HÀNH THANH TRA

Thực hiện Quyết định số 112/QĐ-SKHCHN ngày 06/9/2022 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Ninh Thuận về việc thanh tra thực hiện chức năng, nhiệm vụ tại Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng Ninh Thuận.

Đoàn Thanh tra lập Kế hoạch tiến hành thanh tra, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Thanh tra việc triển khai thực hiện chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, là việc làm thường xuyên nhằm giúp cho thủ trưởng đơn vị thực hiện có hiệu quả chức năng, nhiệm vụ tại đơn vị của mình. Qua đó rút ra những việc đã làm được để phát huy, những việc chưa làm được cần khắc phục, sửa chữa. Đồng thời nắm bắt những khó khăn, vướng mắc của các đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ. Đề trên cơ sở đó trao đổi, bàn biện pháp tháo gỡ, đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các văn bản, chính sách phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị.

II. Nội dung thanh tra

1. Nội dung thanh tra: Thanh tra việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, bao gồm:

+ Từ 01/01/2021 đến 31/12/2021: Được quy định theo Quyết định số 174/QĐ-SKHCHN ngày 28/9/2018 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Ninh Thuận.

+ Từ 11/01/2022 đến nay: Được quy định Quyết định số 03/2022/QĐ-UBND ngày 11/01/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Ninh Thuận.

2. Đối tượng thanh tra: Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng Ninh Thuận.

3. Thời kỳ thanh tra: Từ ngày 01/01/2021 đến 31/8/2022.

4. Thời hạn thanh tra: 15 ngày làm việc, kể từ ngày công bố Quyết định thanh tra.

III. Phương pháp tiến hành thanh tra

- Đoàn thanh tra nghe Lãnh đạo Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng báo cáo bằng văn bản (*theo đề cương hướng dẫn*).

- Đoàn thanh tra chất vấn đối với tất cả công chức và người lao động tại đơn vị được thanh tra về những vấn đề chưa rõ, kiểm tra hồ sơ có liên quan tại đơn vị, trao đổi, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc (nếu có).

IV. Tổ chức thực hiện

1. Tiến độ thực hiện:

- Họp Đoàn triển khai kế hoạch thanh tra.
- Công bố Quyết định thanh tra: Vào lúc 08h30, ngày 12/9/2022.
- Nghiên cứu hồ sơ tài liệu 03 ngày
- Làm việc với các tổ chức, cá nhân liên quan 03 ngày
- Các thành viên xây dựng báo cáo 03 ngày.
- Trưởng đoàn xây dựng báo cáo 02 ngày.
- Xây dựng dự thảo kết luận 02 ngày.
- Họp rút kinh nghiệm 01 ngày.
- Công bố Kết luận thanh tra (30/9/2022).

2. Chế độ thông tin, báo cáo:

- Trưởng Đoàn thanh tra phải kịp thời báo cáo Giám đốc Sở khi có khó khăn, vướng mắc trong quá trình thanh tra.
- Kết thúc đợt thanh tra, Trưởng đoàn có trách nhiệm báo cáo kết quả cuộc thanh tra.

3. Phân công nhiệm vụ:

- Ông Nguyễn Tấn Quang - Phó Giám đốc Sở KH&CN: Làm Trưởng đoàn, phụ trách chung.
- Bà: Phạm Thị Thu Hằng - Chánh Văn Phòng Sở KH&CN: Kiểm tra việc triển khai, thực hiện cơ chế, chính sách và pháp luật của Nhà nước về tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng trên địa bàn tỉnh.
- Ông: Bá Văn Sơn Hà - Chuyên viên Phòng Thanh tra - Thư ký: Ghi chép biên bản làm việc, biên bản kiểm tra xác minh; Tổng hợp, báo cáo số liệu cho Trưởng Đoàn thanh tra, dự thảo báo cáo của Đoàn thanh tra và Kết luận thanh tra.
- Bà Huỳnh Thị Thanh Thanh - Chuyên viên Phòng Thanh tra: Hỗ trợ Thư ký Đoàn tổng hợp, báo cáo số liệu từ các thành viên Đoàn thanh tra.

* Các thành viên căn cứ phân công tại Kế hoạch, báo cáo kết quả kiểm tra, xác minh cho Trưởng Đoàn thanh tra để Trưởng đoàn báo cáo kết quả cuộc thanh tra theo quy định.

4. Điều kiện vật chất đảm bảo thực hiện cuộc thanh tra:

Phương tiện đi lại do từng thành viên trong Đoàn tự túc và theo quy chế của cơ quan.

Trên đây là Kế hoạch Thanh tra việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ tại Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng Ninh Thuận.



Lê Tiến Dũng

TRƯỞNG ĐOÀN THANH TRA

**P. GIÁM ĐỐC SỞ KH&CN
Nguyễn Tấn Quang**